

పంచాయతీ గైడ్

24

కొడలి దామోదరయ్య, యం. ఏ., యక్. యక్. బి.



విశాలాంధ్ర ప్రచురణాలయం,

విజయవాడ-2.

ప్రచురణ నెం. 42
ప్రథమముద్రణ సెప్టెంబరు '53
ద్వితీయముద్రణ అక్టోబరు '53



ఆరు అణాలు

పీఠిక

ఈ చిన్ని పుస్తకమును వ్రాయనలెనని మిత్రులు చాల మంది దాదాపు పంచాయతీ ఎన్నికలనాటినుండి నాకు సలహా నిస్తూ వచ్చారు. నేటి మద్రాసు గ్రామ పంచాయతీ చట్టము తెలుగులోనికి తర్జుమా చేయబడియే యున్నది. అయిననూ సామాన్య ప్రజలకు క్లుప్తములో పంచాయతీ పాలనకు సంబంధించిన విషయములు యీ పుస్తకములో నీయబడినవి. కోర్టులకు వెళ్ళుటకు కావలసినంత వివరముగా యీ పుస్తకము తెలుపదు. కాని దైనిక సమస్యలను చాలవరకు తీర్చును. కొత్తగా అనేక గ్రామపంచాయతీ లేర్పడ్డాయి. ఎంతమందో యువకులు, స్త్రీలు కార్యరంగములోకి వచ్చారు. ప్రజానీకం కూడా యీ పంచాయతీలవల్ల సమిష్టిలాభం పొందటానికి ఆసక్తున్నారు. గ్రామ సేవాభిలాషుల కొకించుక సౌలభ్యమును కూర్చుటయే నా యాశయము.

ఇట్లు
రచయిత

కృత సమర్పణ

నా గురుతుల్యులు,
తెనాలి గవర్నమెంటు స్టేడరు నైన
శ్రీ చింతమనేని శివరామయ్య
చౌదరి గార్హి

5-11-63

పంచాయతీ గైడ్

పంచాయతీ లేర్పడుట :

అయిదువందల జనాభాకు తక్కువలేక, ప్రభుత్వముచే ప్రకటించబడిన గ్రామములు పంచాయతీ గ్రామములు. పంచాయతీ మరణములేని సంస్థ. పంచాయతీపేరుతో ఆస్తులను పొంది, దావాలు సంస్థ పేరుతో వేయుచూ, వేయించు కొనుచూ వుండవచ్చును. 5 వేల జనాభాకు మించి, పదివేల రూపాయలకు మించి సంవత్సరాదాయమును పొందు పంచాయతీలు క్లాసు I పంచాయతీలుగా ప్రభుత్వముచే ప్రకటించబడును. తక్కినవి క్లాసు II పంచాయతీలు.

పంచాయతీ సభ్యుల సంఖ్య యీ విధముగా నుండవలెను.

జనాభా	అభ్యర్థుల సంఖ్య
వెయ్యిలోపు	5
వెయ్యి - 25 వందలమధ్య	6
25 వందలు - 5 వేలమధ్య	7
5 వేలు - 75 వందలమధ్య	8
75 వందలు - 10 వేలమధ్య	10
10 వేలు - 12 వేలమధ్య	12
12 వేలు - 15 వేలమధ్య	13
15 వేలు - 20 వేలమధ్య	14
20 వేలపైన	15

పంచాయతీ సభ్యులందరునూ ఎన్నుకొనబడవలెను. వెనుకబడిన జాతులకు ప్రభుత్వము జానాభానుబట్టి కొన్ని స్థానముల ప్రత్యేకింపవచ్చును. ఈ ప్రత్యేకింపబడిన స్థానములు మొత్తము సభ్యుల సంఖ్యలో అయిదవవంతుకు మించి వుండరాదు. గ్రామ జనాభాలో సగమునకు మించి వెనుకబడిన జాతులవారున్నచో, వారికి స్థానము ప్రత్యేకింపరాదు. గ్రామమును వార్డులుగా విభజించి, ప్రతివార్డునుండి ఎంతమందిసభ్యులు ఎన్నుకొనబడవలెనో ప్రభుత్వమువారు నిర్ణయింతురు. క్లాసు I పంచాయతీ అయిదు వార్డులకు తక్కువగా విభజింపబడరాదు. రెండవ తరగతి పంచాయతీలో అయిదు వార్డులకు మించి యుండరాదు. పంచాయతీలోని ఓటరులిస్టులను ఎప్పటికప్పుడు సరిదిద్దుచుండవలెను. ఓటరు కానివారు సభ్యుడుగా ఎన్నుకొనబడరాదు. గవర్నమెంటు, జిల్లాబోర్డు, మ్యూనిసిపాలిటీ వగైరాల ఉద్యోగులు సభ్యులుగా నిలబడరాదు. ఎన్నికలనేరములక్రింద శిక్షింపబడిన వారెవరునూ అర్హులుకారు. ఇట్లే తరువాత శీర్షికలో సభ్యునికి చెప్పిన అనర్హతలన్నియు ఎన్నికలలో పోటీదారులకు కూడ కలవు.

సభ్యుల అనర్హతలు :

నూతనముగా ఎన్నుకొనబడిన పంచాయతీ సభ్యులు మామూలుగా మూడు సంవత్సరములు పదవిలో నుందురు. కాని కొన్ని సందర్భములలో మధ్యలోనే సభ్యుడు తొలగింపబడవచ్చును. క్రిమినల్ కోర్టులో అవినీతికి సంబంధించిన నేరములలో ఆరు నెలలపైబడి శిక్షనుగాని, ద్వీపాంతరవాస శిక్షనుగాని పొందినచో, ఆ సభ్యుడు తన పదవికి అనర్హుడు. లోగడ

రాజకీయ కారణములవల్ల శిక్ష నొందినవారికి అనర్హత
 యుండెడిదికాదు. కాని నేటిచట్టము ప్రకారము రాజకీయ
 ఖైదీగూడా పంచాయతీ సభ్యుడుగా అనర్హుడే. సభ్యుడు
 మతిభ్రష్టుడైననూ, మూగ, చెవిటివాడైననూ, కుష్టువ్యాధి
 పీడితుడైననూ, దివాళాశీసినట్లు నిర్ణయింపబడిననూ పదవికి
 అనర్హుడగును. పంచాయతీకి సంబంధించిన పనికంట్రాక్టు
 లలో ఏ సభ్యునికైన స్వార్థమైన సంబంధమున్నచో అత
 డనర్హుడగును. పంచాయతీ పనులుచేయు కంపెనీలలో
 భాగస్థుడైన యిబ్బందిలేదు. డైరెక్టరు కాగూడదు. పంచా
 యతీ తరపున స్త్రీ డరుగా పనిచేసిననూ, పంచాయతీకి వ్యతిరేక
 ముగా స్త్రీ డరుగా పనిచేసిననూ అనర్హుడగును. పంచాయతీ
 చట్టాక్రింద ఏదైన ఉద్యోగిగా నియమింపబడిన సభ్యుడు
 అనర్హుడు. ఒక సభ్యుడు మరొక సభ్యునిక్రింద ఉద్యోగము
 చేయుచో, తన పదవికి అనర్హుడగును. ఏ సభ్యుడైన పంచా
 యతీ గ్రామములో నివసించనిచో అతడు పదవిని కోల్పోవును.
 కొద్దిరోజులు నివసించినను సరిపోవును. అతనికా గ్రామములో
 నివాసస్థానమున్ననూ సరిపోవును. సభ్యుడు తాను పంచా
 యతీకి చెల్లించవలసిన పన్నులు, యితగడబ్బు సకాలములో
 చెల్లించనిచో అనర్హుడగును. సభ్యుడు వరుసగా మూడు నెల
 లలో జరిగిన పంచాయతీ సమావేశములకుగాని, వరుసగా
 మూడు మీటింగులకుగాని హాజరుకానిచో అనర్హుడగును.
 సక్రమముగా నోటీసు లీయబడిన సమావేశములే లెక్కలోనికి
 వచ్చును. ఇట్టి సందర్భములో పంచాయతీ ప్రెసిడెంటు ఆ
 సభ్యునికి వెంటనే తెలియజేయవలయును. అట్లు తెలియజేయ
 బడిన 15 రోజులలోపున ఆ సభ్యుడు తన సభ్యత్వమును

పునరుద్ధరింపవలయునని దరఖాస్తుపెట్టుకొనినచో, పంచాయతీ సభ్యులు తరువాత సమావేశంలో అతని సభ్యత్వమును పునరుద్ధరింపవచ్చును. పైనచెప్పిన అనర్హతలకు సంబంధించిన తగాదాలలో జిల్లా మ్యున్సిఫ్ కోర్టునకు తీర్పునిచ్చు అధికారము కలదు.

అధ్యక్షుడు :

పంచాయతీ బోర్డు అధ్యక్షుడు బోర్డు సమావేశములకు అధ్యక్షత వహించును. మామూలుగా యితడునూ మూడు సంవత్సరముల కాలము పదవిలో నుండును. సభ్యునికి అనర్హత గల్గించు సందర్భములన్నియూ యితనికి కూడ వర్తించును. అధ్యక్షుడు ఉపాధ్యక్షుని ఎన్నిక ఏర్పాట్లు చేయవలయును. బోర్డు సమావేశములు నడపుచుండవలెను. బోర్డు రికార్డులపై అజమాయిషీ చేయుచుండవలెను. తన విధులలో కొన్నిటిని ఉపాధ్యక్షునికి అధ్యక్షుడు డెలిగేట్ చేయవచ్చును. పంచాయతీ బోర్డు సమావేశములలో చేసిన తీర్మానములు ఆచరణలో పెట్టునట్లు అధ్యక్షుడు చూడవలెను. బోర్డు తీర్మానము చట్ట విరుద్ధమైనదైననూ, లేక ఆ తీర్మానమును ఆచరణలో పెట్టిన యెడల మానవ ప్రాణమునకుగాని, ఆరోగ్యమునకుగాని, భద్రతకుగాని భంగమువచ్చునట్లయిననూ, అధ్యక్షుడు ప్రభుత్వమునకు తెలియజేసి, వారి ఆజ్ఞను పాటించవలెను. పంచాయతీ ఉద్యోగులందరూ అధ్యక్షుని కంట్రోలులో నుందురు. అత్యవసర పరిస్థితులలో అధ్యక్షుడు ఒక పనిని తనంతట తనే చేయించి తరువాత జరుగు బోర్డు సమావేశములో ఆమోదము పొందవచ్చును. ఈ పని పంచాయతీ చట్టమునకు లోబడినదై

యుండవలెను. పంచాయతీ చేయవలసిన పనులను అధ్యక్షుడు స్వతంత్రించి చేయరాదు. అట్లు చేయుట చట్ట విరుద్ధము. అధ్యక్షుడు చట్టమునకు లోబడి మంచి మనస్సుతో ఏపనిచేసి నను వ్యక్తిగతముగా బాధ్యుడుగాడు. కాని అతని అశ్రద్ధవల్ల గాని, తప్పుడు నడతవల్ల గాని పంచాయతీ ఆస్తికి నష్టమువచ్చి ననూ, వృధాయైననూ అతడే వ్యక్తిగతముగా బాధ్యుడగును. నష్టపరిహారమునకై అతనిపై దావా వేయవచ్చును. ఈ దావా అట్టి నష్టము జరిగిన మూడేండ్ల లోపునే వేయవలసి యుండును. అతనిపై పంచాయతీయే యీ దావా వేయవలెను.

అధ్యక్షుడు అకౌంటును ఆడిట్ చేయించవలెను. ఆడి టరు (లెక్కలు సరిగా ఖర్చుపెట్టబడినవా, లేవా అని చూచు నతడు) త్రోసిపుచ్చిన డబ్బును అధ్యక్షుడే తన జేబునుండి పంచాయతీకి కట్టవలెను. అతడు ఆడిటరు తనకు తెలియజేసిన 14 రోజులలో మ్యూన్సిఫ్ కోర్టులో, ఆడిటరు రిపోర్టు సరియైనది కాదని చెప్పవలసినదిగా పిటీషన్ పెట్టుకొనవచ్చును.

ఉ పా ధ్య యు డు

పంచాయతీ సభ్యులనుండి ఉపాధ్యక్షుడు ఎన్నుకొన బడవలెను. సభ్యునికి వర్తించు నిబంధన లన్నియూ యితనికి వర్తించును. అధ్యక్షుని స్థానము ఖాళీగానున్నను, పదిహేను రోజులకుమించి అధ్యక్షుడు పదవిలో లేకున్నను, అతని విధు లను ఉపాధ్యక్షుడు నిర్వర్తించును. అధ్యక్షుడు కొన్ని విధు లను ఉపాధ్యక్షునికి ఒప్పగించవచ్చును. ఉపాధ్యక్షుని ఎన్నిక జరుపు బాధ్యత అధ్యక్షునిదే. లేనిచో అధ్యక్షుడు తీసివేయ బడవచ్చును.

స భ్యు లు :

పంచాయతీ సభ్యులు తమకు తెలిసిన పంచాయతీ కార్యలోపములను అధ్యక్షునికి తెలియజేయవచ్చును. పంచాయతీ ఆస్తి వృథా యగుచున్నచో తెలియజేయవచ్చును. గ్రామములోని ఏ ప్రాంతమునకైనను ఏవైన సౌకర్యములు కావలసిననూ తెలియజేయవచ్చును. కావలసిన మరెట్టి అభివృద్ధికైన సలహాలను చెప్పవలెను. ప్రతి సభ్యుడు పంచాయతీ సమావేశములలో తీర్మానములు ప్రతిపాదించవచ్చును. పంచాయతీ కార్యనిర్వహణ విషయమై అధ్యక్షుని సమావేశములలో ప్రశ్నలు వేయవచ్చును. ఆఫీసు పనిచేయు కాలములో ప్రతి సభ్యుడు పంచాయతీ రికార్డును అధ్యక్షుని అనుమతిపై తనిఖీ చేయవచ్చును. అధ్యక్షుడు సమ్మతించనిచో చేయరాదు.

పంచాయతీ ఉద్యోగులు :

పంచాయతీ ఉద్యోగులసంఖ్య, హోదాలు, జీతములు, భత్యములు లోకల్ బోర్డు ఇన్ స్ట్రక్షన్స్ నిర్ణయించును. అత్యవసర పరిస్థితులలో ప్రెసిడెంటు అదనపు సిబ్బందిని తాత్కాలికముగా నియమింపవచ్చును. రెండుమూడు పంచాయతీలకు కలసి ఒక ఉద్యోగినికూడ కొన్ని సందర్భములలో నియమింపవచ్చును. ఆ ఉద్యోగి గవర్నమెంటు ఉద్యోగియైనచో అతని ఖర్చులన్నియు పంచాయతీయే భరించవలెను. మామూలు సిబ్బంది నంతను అధ్యక్షుడే నియమింప వచ్చును. ఆ సిబ్బందికి సెలవిచ్చుట, జరిమానాలు వేయుట, హోదాలు తగ్గించుట వగైరా పనులన్నియు ప్రెసిడెంట్ చేయవచ్చును. పంచాయతీ

క్రింద గల సంస్థలకు గవర్నమెంటు సెలవుదినములే పరిగణింపబడును. విద్యాసంస్థలు మాత్రము విద్యావిబంధనల ననుసరింపవలెను.

నిర్వహణ పద్ధతి :

ప్రతి పంచాయతీ సమావేశమునకు ప్రెసిడెంటు అధ్యక్షత వహించవలెను. అతడు హాజరుకానిచో ఉపాధ్యక్షుడు అధ్యక్షత వహించవలెను. వీరిరువురును హాజరుకానిచో సభలో ఎన్నుకొనబడిన సభ్యుడెవరైనను అధ్యక్షత వహించవలెను. అధ్యక్షుడు సమావేశమును సక్రమముగా నడుపవలెను. క్రమము విషయములో అతని నిర్ణయము సాధారణముగా తుదినిర్ణయమే. ప్రతి పంచాయతీకి ఒక ఆఫీసు వుండవలెను. కనీసము నెలకొకసారియైన సమావేశము జరుగవలెను. ఈ లోపునకూడ అధ్యక్షుడు సమావేశమును పిలువవచ్చును. సెలవుదినమున మీటింగు జరుపరాదు. సమావేశమునకు ముందుగా ఎజెండాతో (సమావేశంలో చర్చించు అంశములు) కనీసము మూడు పూర్తి రోజుల నోటీసు సభ్యుల కీయవలెను. అత్యవసర పరిస్థితులలో మూడు రోజుల నోటీసు లేకనే సమావేశములు జరుపుకొనవచ్చును. పంచాయతీసభ్యులలో మూడవ వంతు సభ్యులు సంతకములుచేసి ఖలానిరోజుని ఖలాని పని నిమిత్తం. సమావేశము జరుపవలెనని అధ్యక్షుని కోరినచో, అధ్యక్షుడు సమావేశమును జరుపవలెను. ఆ కోరికిలో తెలిపిన రోజుకు 48 గంటలలోపలగాని, తరువాత మూడు రోజులలోగాని, అధ్యక్షుడు సమావేశమును జరుపనిచో, ఆ సభ్యులే తక్కిన సభ్యులకు మూడురోజుల నోటీసిచ్చి పంచాయతీ

సమావేశమును జరుపవచ్చును. ఇట్టి సమావేశముకూడ పంచాయతీ ఆఫీసులోనే జరుపవలెను. సాధారణముగా యీ సమావేశములకు ప్రజలందరు హాజరుకావచ్చును. ప్రతి తీర్మానము మెజారిటీ వోటునుబట్టి నిర్ణయింపబడును. రెండు సమాన పక్షములగుచో అధ్యక్షునికి రెండవవోటు వుండును. మొత్తము సభ్యులలో మూడవవంతు హాజరుకానిచో సమావేశము జరుగరాదు. వాయిదా వేయవలెను. ఈ హాజరుకై మీటింగు సమయము తరువాత అరగంటవరకు చూడవలెను. విషయము లన్నియు గ్రామములోగల ముఖ్య భాషలో జరుపుకొనవచ్చును. ప్రతి సమావేశములోనూ జరిగిన కార్యకలాపమంతయు ఒక పుస్తకములో వ్రాసి అధ్యక్షుడు సంతకము చేయవలెను. ఈ పుస్తకము ఆఫీసులోనుంచి, పంచాయతీలోని ఏ పౌరునికైనను కోరినచో చూపవలెను. సమావేశములో చర్చించు ఏ తీర్మానములోనైనా ఏదైనా సభ్యుడుగాని, అతని భాగస్వామిగాని ఆర్థిక సంబంధము కలియున్నచో, ఆ సభ్యుడు ఆ తీర్మానముపై మాట్లాడరాదు. అట్టి సంబంధ మున్నదని అధ్యక్షుడు భావించినచో, ఆ సభ్యుని మాట్లాడరాదనియు, లేక ఓటుచేయరాదనియు, లేక సమావేశమునకు హాజరుకారాదనియు ఆజ్ఞాపించవచ్చును. అధ్యక్షునికే అట్టి సంబంధమున్నచో, తక్కిన సభ్యులలో మెజారిటీ అతనినికూడా బయటకు పంపవచ్చును.

సమావేశములలో జరిగిన కార్య కలాపము లన్నియు వ్యతిరేక సభ్యుల నిరసనతో సహా మూడురోజులలోపల లోకల్ బోర్డు ఇన్ స్పెక్టరునకు పంపవలెను. ప్రత్యేక పనులకై యీ పంచాయతీలు ప్రత్యేక కమిటీలను సభ్యులనుండి నియమింపవచ్చును. రెండుమూడు పంచాయతీలు కలిసికూడా ఒక

జాయింటు కమిటీని నియమింపవచ్చును. ఈ కమిటీ సమావేశములకుకూడా యించుమించుగా పంచాయతీ సమావేశములకు వర్తించు నిబంధన లన్నియూ వర్తించును.

పంచాయతీలపై ప్రభుత్వపు కంట్రోలు :

రాష్ట్రములోని పంచాయతీల పరిపాలన లోకల్ బోర్డు, ఇన్ స్పెక్టరు చూచును. అతని క్రింద ప్రాంతీయ ఇన్ స్పెక్టరునుదురు. వీరిక్రింద జిల్లా పంచాయతీ ఆఫీసర్లు, డిప్యూటీ పంచాయతీ ఆఫీసర్లు వుందురు. ఇంకెవరైన గవర్నమెంటు ఆఫీసర్లకు కొన్ని విధులు ఒప్పగించవచ్చును. పై ఆఫీసర్లు పంచాయతీలలో జరుగు ఏ పనినైనను చూడవచ్చును. ఏ స్థలములోనైన ప్రవేశించవచ్చును. పంచాయతీ నడుపు పాఠశాలలు, వైద్యశాలలు, సత్రములు మున్నగువాటిలో చొరబడవచ్చును. ఈ సంస్థలకు చెందిన రికార్డులను తనిఖీ చేయవచ్చును. పంచాయతీ ఆఫీసులోనికివెళ్ళి, అచటి రికార్డులనుకూడ చూడవచ్చును. ఈ ఆఫీసర్లు పంచాయతీని కొన్ని ధర్మకార్యములు చేయమని ఆజ్ఞ నీయవచ్చును. పంచాయతీ స్వాధీనములోనున్న ఏ రికార్డునైనా తెప్పించుకొనవచ్చును. పంచాయతీనుండి కానలసిన ఏ సమాచారమునైనా తెప్పించుకొనవచ్చును. పంచాయతీవారు జారీచేసిన ఒక తీర్మానమునుగాని, ఆర్డరునుగాని, లైసెన్సునుగాని, పర్మిషన్ గాని, చట్టమునకు విరుద్ధమైనచో ఇన్ స్పెక్టరు దానిని రద్దుచేయవచ్చును. అట్టి పంచాయతీ నిశ్చయము అమలు జరుగుచో మానవ ప్రాణమునకు, ఆరోగ్యమునకు, భద్రతకు మొప్పము కలుగునని తోచినచో ఇన్ స్పెక్టరుగాని, కలెక్టరుగాని ఆ నిశ్చయమును రద్దుచేయవచ్చును ఇట్టి చర్యలు

ఓసుకొనుముందు పంచాయతీవారి సంజాయిషీకి తగిన అవ
 కాశ మీయవలెను. అత్యవసరమైన పరిస్థితుల్లో ఇన్ స్పెక్టరు
 గాని, కలెక్టరుగాని పంచాయతీచే ఏపనినైనా చేయించి
 దానికగు ఖర్చులు పంచాయతీ ఫండునుండి ముందుగా
 యిప్పించవచ్చును. పంచాయతీచేయు విద్యుచ్ఛక్తి ఏర్పాట్లన్నీ
 ఇండియా విద్యుచ్ఛక్తి చట్టమునకు లోబడి యుండవలెను.
 ఇన్ స్పెక్టరు చెప్పినపనిని సకాలములో పంచాయతీ అధ్యక్షుడు
 చేయనిచో ఎవరితోనైనా ఆపనినిచేయించి ఖర్చులను పంచాయతీ
 ఫండునుండి యిప్పించవచ్చును. పంచాయతీ చట్టములోని
 ఏ అంశమునైన, ఏ గవర్నమెంటు ఉత్తర్వునైన తెలిసి అతిక్ర
 మించిననూ, అశ్రద్ధచేసిననూ, వ్యతిరేకముగాచేసిననూ పంచా
 యతీ అధ్యక్షునిగాని, ఉపాధ్యక్షునిగాని ఇన్ స్పెక్టరు ముందుగా
 ప్రకటన గావించి తొలగించవచ్చును. ఇట్లే తనవిధినిర్వహణలో
 చెడునడతి కలిగినచో ఏ సభ్యునైనను ఇన్ స్పెక్టరు తొలగించ
 వచ్చును. ఇట్లే ఏదైనా పంచాయతీ తన విధులను నెరవేర్చు
 తును అసమర్థమైనదని ప్రభుత్వమునకు తోచినచో ముందుగా
 ప్రకటించి ఆ పంచాయతీని ప్రభుత్వము రద్దుచేయవచ్చును.
 మళ్ళీ పంచాయతీ ఎప్పుడు ఏర్పడునదీకూడ ప్రకటింపబడ
 వలెను. పంచాయతీని రద్దుచేసినను అధ్యక్షుడు మామూలు
 గానే పూడవచ్చును. ఈ ప్రకటనకు ముందు రద్దునకు గల
 కారణములను పంచాయతీకి ప్రభుత్వము తెలియజేయ
 వలయును. పంచాయతీకి సంజాయిషీ యిచ్చుటకు వ్యవధి
 వుండవలెను. పంచాయతీ రద్దయి మఱి ఏర్పడులోపున
 అధ్యక్షుడు పంచాయతీ పనులన్నియు చేయవచ్చును. అతడును

తొలగిపబడినచో ఇన్ స్పెక్టరు, జీతముమీద మరొకరిని
పనికి నియమించవచ్చును.

పంచాయతీ విధులు, అధికారములు, ఆస్తులు :

పంచాయతీకిగల ధనమునుబట్టి కొన్ని పనులను చేయించ
వలెను. పంచాయతీలోని రోడ్లు, నంతెనలుపైగా రా నిర్వహించ
వలెను. ఈ రోడ్లపై వాత్రులు దీపము లుంచవలెను. ఇండ్ల
నుండి మురుగునీరు పోవు సౌకర్యములు చేయవలయును.
బజారులను పరిశుభ్రముగానుంచి, పాచిగుట్టలను తొలగించి,
పిచ్చి మొక్కలను పీకించవలెను. పాడుపడిన బావులను,
మురుగు గోతులను, పల్లములను పూడ్చి ఆరోగ్యవంతముగా
చేయవలెను. ఉమ్మడి మురుగుదొడ్లను కట్టించి అవి శుభ్రపరచు
ఏర్పాట్లు చేయవలెను. ప్రైవేటు మురుగుదొడ్లనుకూడ శుభ్ర
పరచు ఏర్పాట్లు చేయవలెను. స్మశానభూములను ఏర్పాటు
చేయవలయును. బావులను, చెరువులను త్రవ్వించి, బాగు
చేయించి, స్నానమునకు నీటి సౌకర్యములు, త్రాగు నీటి
సౌకర్యములు చేయించవలెను. అంటురోగములు, మలేరియా
వ్యాధి రాకుండా జాగ్రత్తలు తీసుకొనవలెను. డబ్బునుబట్టి
మఱికొన్ని పనులనుకూడ పంచాయతీవారు చేయించవచ్చును.
పంచాయతీరోడ్ల కిరుప్రక్కల చెట్లు నాటించ వచ్చును.
వ్యాపార వీధిని ఏర్పాటుచేయవచ్చును. సంతలను, పండుగ
లను తన స్వాధీనములో నుంచుకొనవచ్చును. బండ్లు ఆగు
చోట్లు, పశువుల కొట్లములు నిర్మించవచ్చును. కటికదుకాణము
లను (మాంసమునకు) నెలకొల్పవచ్చును. సత్రములను కట్టించి
పోషించవచ్చును. జనన మరణముల లెక్కలను రిజిష్టరుచేయ

వచ్చును. వ్యవసాయమును అభివృద్ధి చేయవచ్చును. గృహ పరిశ్రమలను ప్రోత్సహింపవచ్చును. ప్రాథమిక వాతశాలలను పోషింపవచ్చును. గ్రంథాలయములను, పఠనాలయములను నెలకొల్పి పోషించవచ్చును. వ్యాయామ విద్యా కేంద్రములు, ఆటస్థలములు ఏర్పాటు చేయవచ్చును. శేడియో పెట్టుకొన వచ్చును. వైద్యశాలను పోషింపవచ్చును. ప్రసూతిశిశుపోషణ కేంద్రములను నెలకొల్పుకొనవచ్చును. పశువుల వైద్యాలయ ములుకూడ పెట్టుకొనవచ్చును. గ్రామప్రజల భద్రత, ఆరోగ్యము, సుఖము, సౌకర్యములకొరకు యితర ఏర్పాట్లవియైనను చేయవచ్చును. గ్రామములోని రిజర్వ్ కాని అడవులు పంచాయతీకి అప్పగించబడవలెను. తగిన అద్దెను పంచాయతీ కట్టవలెను. ఈ పనిని కలెక్టరు చూచును. గ్రామములోగల ఏదైన ధర్మ సంస్థను రెవిన్యూబోర్డువారు పంచాయతీ పాలనకు పంచాయతీ వారి సమ్మతిపై ఒప్పగించవచ్చును. పంచాయతీవారు తాము చట్టప్రకారము ఖర్చుపెట్టదగిన ఏ పనికైననూ, యితరులు చందాలిచ్చినచో గ్రహింపవచ్చును.

పంచాయతీలోని మామూలా రోడ్లన్నీ, వంతెనలు, కంకర వగైరాలతో పంచాయతీ ఆస్తిగా పరిగణింపవచ్చును. వీటిపైనుండి ప్రోగుచేసిన దుమ్ము, ఆకులు వగైరాలు పంచాయతీవే. లోగడ గ్రామసౌకర్యమునకై ఉపయోగింపబడుచున్న రాబడిగాని, ఆస్తిగాని తప్పక పంచాయతీవారి స్వాధీనములోనే వుండవలెను. గ్రామ వ్యవసాయపు నీటి సౌకర్యములు పంచాయతీకే ప్రభుత్వము వదలవచ్చును. అప్పుడు నీటిని సక్రమముగా రైతులకు పంచు ఏర్పాట్లు పంచాయతీ చేయును.

రై త్వారీప్రాంతాలలో, పంచాయతీలోగల పోరం
బోకలు అనగా, గడ్డిమేయుచోట్లు, కుప్పలునూర్పుచోట్లు,
స్మశానములు, పశువుల నిలుపుచోట్లు, తోటలు, పంచాయతీ
స్వాధీనములో నుండును. గవన్నమెంటు వీటిపై పెత్తనము
చేయవచ్చును. ఈ పోరంబోకల ఉపయోగములను పంచా
యతీ వారు క్రమపఠుపవచ్చును.

పన్నులు, ఆర్థిక వ్యవస్థ :

పంచాయతీవారు గ్రామములో ఇంటిపన్ను, వృత్తి
పన్ను, వాహనపుపన్ను విధించవలెను. ఆ స్తిమాన్యులపై
కొన్ని పన్నులు విధించవలెను. ఇన్ స్పెక్టరు అనుమతిపొంది,
నివాసమున కుపయోగించని ఖాస్థలముల సంవత్సర అద్దె
విలువలో రూపాయకు మూడుపైసలు పన్ను విధించవచ్చును.
ఒక ప్రత్యేకపు పనికి వ్యవసాయ భూములపైకూడ కొంతపన్ను
విధించవచ్చును. గ్రామములో కొనిన లేక అమ్మిన వ్యాపారిపు
పంటపై కొంత పైకము వసూలు చేయవచ్చును. యాత్రపన్ను
కూడ వసూలు చేయవచ్చును.

ఇంటిపన్ను ఆరు నెలలకొకసారి విధించవచ్చు. గుడిసె
లను మినహాయంపవలెను. అద్దెవిలువ, లేక పెట్టుబడి విలు
వలపై సాధారణపడి యీ పన్ను విధించవచ్చును. పంచాయతీ
వారు ఒక సంవత్సరములో విధించిన పన్ను మొత్తమును
సాధారణ పరిస్థితుల్లో మార్పుటకు వీలులేదు. ఇంటిపన్నును
ఇంటి ఖరీదునుబట్టి నిర్ణయించినచో, ఖరీదునకు రెండువందల
వంతునకు పదహారువందల వంతులకు మధ్య అర్ధసావత్సరపు
పన్ను వుండవలెను. ఉదాహరణకు ఒక యింటి ఖరీదు 1600

రూపాయలగుచో పై పద్ధతిని ఆ యింటికి ఆరునెలలకు ఒక రూపాయ పైన 8 రూపాయలలోపు పన్ను విధించవచ్చును. ఇంటి అద్దె విలువపై పన్ను విధించినచో ఆ విలువలో వందో వంతు, పదోవంతు మధ్య పన్ను వుండవలెను. లేక ఇండ్ల కట్టడమునుబట్టి పన్ను విధించినచో మిద్దెకు వంద చదరపుఅడుగులకు 12 అణాలు, 3 రూపాయలమధ్య, పెంకుటింటికి 6 అణాలు, ఒక రూపాయమధ్య, గడ్డియింటికి 3 అణాలు, 8 అణాలమధ్య పన్ను ఉండవలెను. గడ్డియిండ్ల భూవైశాల్యము 50 చదరపు అడుగులకు తక్కువవున్నచో పన్ను వేయరాదు. ఇంటి విలువ 240 రూపాయలకు, అద్దెవిలువ 12 రూపాయలకు మించని యిండ్లకు పన్ను లేకుండా పంచాయతీవారు టీర్మానము చేసుకొనవచ్చును.

ప్రార్థనలకుపయోగించు కట్టడములపై, ధర్మసత్రములపై, విద్యాలయములు, హాస్టల్సు, గ్రంథాలయములు, పేద సాదలకు, జంతువుల కుపయోగించు కట్టడములపై, ప్రాచీన శిథిలములపై, ధర్మ వైద్యశాలలు, యితర ధర్మకార్యములకుపయోగించు భవనములపై, పంచాయతీ భవనములపై పన్నులు విధించబడరాదు. ఇంటి ఖరీదు, అద్దెవిలువ నిర్ణయించుటకు ప్రత్యేక నిబంధనలు, సూచనలు గలవు. ఇంటి యజమానియే పన్ను కట్టవలెను. పేదలకు యింటిపన్ను మినహాయింపవచ్చును. వరుసగా 60 రోజులకు మించి యిల్లు ఖాళీగానున్నచో దామాషాని సగమునకు తగ్గకుండా పన్ను మినహాయింపవచ్చును.

వృత్తిపన్నునకుకూడ కొన్ని నిబంధనలు కలవు. ఆరు నెలల్లో 60 రోజులు గ్రామంలో వ్యాపారముచేసిన కంపెనీయు,

ఆరు నెలల్లో 60 రోజులు ఏదైనా వృత్తిగాని, కళగాని, వ్యాపారముగాని, ఉద్యోగముగాని గ్రామములో చేసిన వ్యక్తియు, అట్టి వృద్ధ్యోగమును, వృత్తిని బయటి గ్రామములో చేసుకొనుచు యీ గ్రామములో 60 రోజులు నివసించిన వ్యక్తియూ వృత్తిపన్ను ఆ గ్రామ పంచాయతీకి చెల్లించవలెను. పంచాయతీవారు వృత్తిపన్నును యీ క్రింది మొత్తములలో వసూలు చేయవలెను.

అర్థ సంవత్సరదాయము

అర్థ సంవత్సరమునకు
వసూలు చేయవలసినది

1. రూ. 15000 పైన	రూ. 125-100 మధ్య
2. ,, 15000-12000 మధ్య	,, 100-75 ,,
3. ,, 12000-9000 ,,	,, 75-50 ,,
4. ,, 9000-6000 ,,	,, 50-25 ,,
5. ,, 6000-4800 ,,	,, 25-12 ,,
6. ,, 4800-3000 ,,	,, 12-6 ,,
7. ,, 3000-1800 ,,	,, 6-4 ,,
8. ,, 1800-1200 ,,	,, 4-2 ,,
9. ,, 1200-600 ,,	,, 2-1 ,,
10. ,, 600-300 ,,	,, 1- $\frac{1}{2}$,,

గ్రామములో ఒక ఆఫీసుగాని, వ్యాపార స్థలముగాని ఒక కంపెనీకున్నచో ఆ కంపెనీ ఆ గ్రామములో వ్యాపారము చేయుచున్నట్లే. పంచాయతీవారు ఏ తరగతివారికైనా వృత్తి పన్ను మినహాయింపవచ్చును.

వాహనపుపన్ను ప్రతి ఆరు నెలలకు కట్టవలెను. వాహనమునగా రోడ్డుపై ప్రయాణమునకుగాని, సరుకులను

చేర వేయుటకుగాని ఉపయోగించు బండి, సైకిల్, రిక్షా మొదలైనవి. మోటారుకారు వాహనముకాదు. సైనిక కార్యములకుపయోగించు వాహనములుగాని, కేవలము అమ్మకము కొరకే వుంచిన వాహనములుగాని, రిపేరీకొరకు పూర్తి అర్థ సంవత్సరము వుంచబడిన వాహనములుగాని యీ పన్ను కట్టనవసరములేదు.

ప్రతి నాలుగు చక్రముల వాహనము (ఒక జంతువు, లేక ఎక్కువ జంతువులచే లాగబడునది) నకు రు 10-5 మధ్య పన్ను విధించవలెను. జంతువులచే లాగబడు రెండుచక్రముల వాహనమునకు రు 2½ - 1½ ల మధ్య విధించవలెను. ప్రతి సైకిల్ నకు రు 2-1 ల మధ్య విధించవలెను.

స్థిరాస్థి విక్రయ, దాన, వినిమయ సందర్భములలో దస్తావేజులపై నుదహరించిన మొత్తములో నూటికి 5 రూపాయల వఱకు స్థాంపుచట్టము ప్రకారము కట్టు డబ్బుపై సర్ఛార్జీ రూపములో విధించవచ్చును. కొన్ని నిబంధనలకు లోబడి వసూలుచేయుటకు అలవిగాని ఏ పన్నునైనా పంచాయతీ వారు కొట్టివేయవచ్చును.

ఈవిధముగా వసూలుచేసిన పన్నులు, ఇంకా ప్రభుత్వమువా రిచ్చిన గ్రాంట్లు వగైరా అన్నియూ పంచాయతీ ఫండు అగును. ఆ ఫండును పంచాయతీ చట్టము ప్రకారము సక్రమముగా ఉపయోగించుకొనవలెను.

ప్రజల భద్రత, ఆరోగ్యము, సౌకర్యము :

పంచాయతీలోగల ఏదైనా మఠము, గుడి, మసీదు, సంత మున్నగువాటికి మిక్కిలిగా ప్రజలు వచ్చుచున్నచో, ఆ

సమయములలో ప్రజల ఆరోగ్యమునకు, భద్రతకు సౌకర్యమునకు కాలసిన ఏర్పాట్లు పంచాయితీవారు చేయవలెను. పంచాయితీ గ్రామములో ఎవ్వరుచూ పబ్లిక్ రోడ్డునకు భంగం వచ్చు ఏ పనియూ చేయరాదు. రోడ్డుపై ఎట్టి పదార్థములు నిలువచేయరాదు. రోడ్డును త్రవ్వరాదు, రోడ్డురాళ్లు తొలగించరాదు. మురుగు కాల్వలపై ఎట్టి కట్టడములు వేయరాదు. ఎట్టి మొక్కలనూ, చెట్లనూ నాటరాదు. ఆ రోడ్డుప్రక్కన గల చెట్లను నకుకరాదు; పడవేయరాదు; ఆకులు, పండ్లు కోయరాదు; బెరడు తీయరాదు.

పంచాయితీ ప్రెసిడెంటు అచుమతీలేదే మాక్రెటులో ఏ జంతువును గాని, వస్తువును గాని అమ్మరాదు. పబ్లిక్ రోడ్డుపై గాని, స్థలములలోగాని ఏ వస్తువు లేక జంతువైన అమ్మరాదని పంచాయితీవారు తీర్మానించవచ్చును. కొన్ని నిబంధనలతో పంచాయితీవారు జంతువులు, వాహనములు ఆగుచోట్లు ఏర్పరుచవచ్చును. ఇట్లే జంతువధ శాలలుకూడ ఏర్పాటుచేయవచ్చును. పంచాయితీ పర్మిషన్ లేదే ఫ్యాక్టరీ గాని, కార్ఖానా గాని, పరిశ్రమా గారము గాని స్థాపింపబడరాదు. ప్రజల భద్రతకు, ఆరోగ్యమునకు, సౌకర్యమునకు కావలసిన ఏర్పాట్లన్నీ తీసి పంచాయితీవారు చట్టమునకు లోబడి చేయుమండవలెను. పంచాయితీ సభ్యులు యీ విషయములలో పంచాయితీకి సలహాలనూ, సమాచారములను అందించవచ్చును.

వి వి ధ ము లు :

పంచాయితీవారు జారీచేసిన ఆజ్ఞలను గ్రామ పౌరులు పాటించవలెను. సకాలములో ఏ పౌరుడైన పంచాయితీవారు

చెప్పినట్లు చేయనిచో, పంచాయతీవారే ఆ పనిని చేయించి, అతనికి 50 రూపాయలవరకు జరిమానా వేయించవచ్చును. పంచాయతీ అధ్యక్షుడు చట్టమునకు లోబడి పనులు చేయునపుడు ఏస్థలములోకైనా, యింటిలోకైనా నోటీసునిచ్చియు, యిాయకయు ప్రవేశించవచ్చును. వ్యాపారస్థులవద్దగల తూక రాళ్ళు, కొలత పాత్రలు పంచాయతీవారు తనిఖీచేయవచ్చును. నేస్థులను భారత శిక్షాస్మృతి (ఇండియన్ పీనల్ కోడ్) క్రింద శిక్షింపవచ్చును. గ్రామాధికారులనుండి కావలసిన భోగట్టాను పంచాయతీవారు తెప్పించుకొనవచ్చును.

పంచాయతీకి రావలసిన పన్నులుగాని, మరితర మొత్తములుగాని రాబట్టుటకు మూడు సంవత్సరములలోపుననే దావా వేయవలసియుండును. పంచాయతీ చట్టమునకు న్యతిరేకముగా ప్రవర్తించిన నేస్థులపై క్రిమినల్ చార్జీ జరుపుటకు నేరము చేసిన మూడు నెలల లోపు న్యాయస్థానమునకు కంపెట్టు చేయవలెను. చట్టముక్రింద పంచాయతీపై ఎవరైన దావా వేయవలసియున్నచో పూర్తి వివరముతో పంచాయతీ వారికి రెండు నెలల నోటీసు నీయవలెను. పంచాయతీ పరిపాలనకు కావలసిన సాధారణ నిబంధన లన్నిటినీ ప్రభుత్వమువారు చేయుదురు.

పంచాయతీ చట్టము ప్రకారము జరిమానాలు యీ క్రిందివిధముగా విధించబడును.

వరుస

సంఖ్య

1

నే ర మ ని వ ర మ

విధించబడిన పెద్ద

ప. తము

సభ్యత్వము లేనిదే తెలిసి సభ్యుడగా చేసిన

రూ. 200

- 2 అగ్రతలేనిదే అధ్యక్షుడు, ఉపాధ్యక్షుడు చేయుట } రు. 1000
- 3 అధ్యక్ష ఉపాధ్యక్షులు పదవి యనంతరము రికార్డులను స్వాక్ష్మీకము చేయు కుండుట } రు. 1000
- 4 పంచాయతీ అధ్యక్షుడు లేక సభ్యుడు లేక ఉన్మోగి పని కంట్రాక్టులలో స్వార్థము కలిగియుండుట } సంవత్సరము శిక్ష + జరిమానా
- 5 పంచాయతీ అధ్యక్షునిగాని, అతనిచే నియమింపబడినవానిని గాని డ్యూటీ చేయకుండు నిరోధించుట } రు. 500
ఒక నెల శిక్ష
- 6 పంచాయతీ నోటీసులుగాని, గుర్తులు గాని, పాడుచేయుట ఎగైరా } రు. 50
- 7 చట్టముప్రకారము కావలసినభోగట్టా నీయకుండుట లేక తప్పుడు భోగట్టా నిచ్చుట } రు. 100
- 8 పబ్లిక్ రోడ్డుపై చట్టవిరుద్ధముగ కట్టడములా కట్టుట } రు. 100
- 9 పబ్లిక్ రోడ్డుపై గొయ్యిపెట్టుట లేక ఏ పదార్థమునైన నిలువచేయుట } రు. 50
- 10 మురుగుకాల్వలపై కట్టడము కట్టుట - రు. 200

వరుస
సంఖ్య

నే ర ము వి వ ర ము

విధించినవచ్చిన పెద్ద
మొత్తము

- 11 పబ్లిక్ రోడ్డుపైగాని, పంచాయతీస్థలములోగాని అనుమతి లేక చెట్లు నాటుట } రు. 200
- 12 పై ప్రాంతములలో గల చెట్లను పడ వేయుట వగైరా } రు. 200
- 13 పై వేటుమార్కెట్టు తొలచుట - రు. 500
- 14 పబ్లిక్ స్థలమును జంతువులు లేకబండ్లు నిలుచుచోటుగా వాడుట } రు. 50
- 15 జంతువుల వధశాలల వెలుపల జంతువులను చంపుట, కోయుట, తోలుతీయుట } రు. 200
- 16 పబ్లిక్ రోడ్లను, మార్కెట్లను, భావి, చెరువును వగైరాలను వాడకుండ ఎనరినై నా ఆపుట } రు. 100

పంచాయతీ అధ్యక్షుడు, ఉపాధ్యక్షుడు, సభ్యుడు వగైరా పంచాయతీ పనిమీద బయటకు వెళ్ళినప్పుడు ప్రయాణ భత్యము తీసుకొనవచ్చును. వీ రెవరును జీతములు తీసుకొనరాదు. ప్రయాణభత్యము రైలునకు మూడవతరగతి ఛార్జీలు, కారు అయినచో మైలునకు రెండణాలు తీసికొనవచ్చును. దినమునకై నఖర్చుకూడ రూ. వాయికిలోపుగా తీసికొనవచ్చును.

అధ్యక్షుడు ఏమి చెయ్యాలి ? :

ఇటీవల జరిగిన ఎన్నికల్లో అనేకమంది గ్రామసేవాభి
లాషులు అధ్యక్షులుగా ఎన్నికయ్యారు. నేటివరకు పంచాయ
తీలు స్వార్థపరుల చేతుల్లోబడి సతమతమైనాయి. నూతన
అధ్యక్షులు కొత్తతోవను నడచి మార్గదర్శకులు కావాలి.
ప్రతి అధ్యక్షుడు మద్రాసు పంచాయతీ చట్టమును ఖుణ్ణముగా
చదివిగాని, చదివించుకొనిగాని యుండవలెను ఒక ప్రతినితాను
స్వంతముగా కొనుక్కొనుట చాలమంచిది. గ్రామమునకు
కావలసిన సౌకర్యముల నన్నిటిని, ప్రాంతీయ పక్షపాతములు
లేక, ముందావెనుకల ఆవశ్యకతనుబట్టి చేయుచుండవలెను.
పంచాయతీ సభ్యులను వారి ప్రాంతముల సౌకర్యములను
గూర్చి సలహాలను కోరుచూ పంచాయతీ పరిపాలనను
ప్రజలు మెచ్చుకొనునట్లు కావించుచుండవలెను. భేదాభి
ప్రాయము లున్నను నిర్భయముగా చర్చలు జరిపి గ్రామాభి
వృద్ధికి తోడ్పడవలెను. ఎట్టి సమయములందును పార్టీ కక్ష
లను పంచాయతీ పాలనను లోబడనీయరాదు. గ్రామములో
పార్టీలుండవచ్చును. అధ్యక్షులునూ ఒక పార్టీకి చెందినవారే
యైయుండవచ్చును. ఏ పార్టీకి చెందకుండావుండుట ఆచరణలో
కష్టసాధ్యమే కావచ్చును. ఎన్ని సాధక బాధకములున్ననూ,
అధ్యక్షునిగా నున్నంతకాలము మొత్తము గ్రామమునకు
ప్రతినిధియేగాని ఒక పార్టీకి గాదని గుర్తించవలెను. బంధు
ప్రీతి ఎంతమాత్రము చూపరాదు. స్వార్థమునకు తావే
వుండరాదు. సభ్యులందరు, ప్రజలందరు వేయి కళ్ళతో
అధ్యక్షుని వైఖరిని కనిపెట్టుచుందురను విషయమును మఱువ

రాదు. ఎట్టి నేరము దొరకిననూ శ్రభుత్వము అధ్యక్షుని తొలగించివేయునను సంగతియూ జ్ఞాపియందుంచుకొనవలెను. గ్రామములోని విద్యాలయము, వైద్యాలయము మొదలగు సంస్థలు గ్రామస్థులందఱకు అందుకాటులో నుండునట్లు చూచుచుండవలెను. గ్రామ పారిశుధ్యమునకు ప్రాముఖ్యత నీయవలెను. పంచాయతీ డబ్బులోని ప్రతి అణాయు సద్వినియోగము చేయవలెను.

స భ్యు డే మి చె య్య వ లె ను ?

ఒకొక్క సమయములో పంచాయతీ పాలన యంతయు సభ్యుల సమర్థతపై ఆధారపడి యుండును. అధ్యక్షుడు గ్రామ సేవాభిలాషి కావచ్చును, కాకపోవచ్చును. అట్టిచో సభ్యులపై మిక్కిలి బాధ్యతగలదు. ప్రతి సభ్యుడు తన దృష్టికి తగిలిన గ్రామ సౌకర్యములను పంచాయతీ దృష్టికి తేవలెను. తనకు తోచిన సలహాలను ఎప్పటికప్పుడు అధ్యక్షుని కందించవలెను. ముఖ్యమగు విషయములను పంచాయతీ సమావేశములలో తీర్మానములద్వారా ప్రతిపాదించవలెను. అధ్యక్షుడు సమావేశములను వేయనిచో మూడవవంతు సభ్యులకోరి సమావేశమును వేయించవలెను. తీర్మానముల చచ్చిపో శ్రద్ధగా పాల్గొని తన వోటర్లకు న్యాయము కలుగునట్లు చూడవలెను. అప్పుడప్పుడు పంచాయతీ రిక్వార్డులను తనిఖీ చేయుచూ అందలి అవకతవకలను అధ్యక్షుని దృష్టికిగాని పంచాయతీ దృష్టికిగాని తేవలెను. ప్రతి పంచాయతీ ఉద్యోగి నడవడినీ పరిశీలించి, అవుసరమైన సలహాలను అధ్యక్షుని కిచ్చుచుండవలెను. విద్యాలయములు, వైద్యాలయములు

మున్నగు సంస్థలు సక్రమముగా నడుచునట్లు చూడవలెను. అధ్యక్షుని నడవడిని శ్రద్ధతో పరిశీలించుచూ లోపములను ఆయనకే తెలియజేయవలెను. అప్పటికిని కుదరనిచో పంచాయతీ సమావేశములోపెట్టి, అధికారులకు రిపోర్టు చేయించవలెను. తానుకూడ పార్టీ కక్షలను, స్వార్థమును పంచాయతీ పాలనలోనికి చొరనీయరాదు. పంచాయతీ చట్టమును శ్రద్ధగా చదివిగాని, చదివించుకొనిగాని యుండవలెను. చట్టము కేలియనిదే తా నేపనియు చేయలేడు. అధ్యక్షు డొక్కడే ప్రతిపనియూ చూచుకొనలేడు. సభ్యుడుకూడ వీలై సంతవటకు సహకార మొనర్చి మొత్తము పంచాయతీకి గ్రామ ప్రజల మన్ననలు లభించునట్లు చూడవలెను. పంచాయతీ గ్రామాభివృద్ధికి ఎల్లప్పుడూ పాటుపడవలెను.

పంచాయతీ ఏమి చేయవలెను?

పంచాయతీ ముఖ్యముగా చేయవలసిన పనులు రెండు: డబ్బు సంపాదించుట, సర్వీసియోగము చేయుట. డబ్బుసంపాదించుటలో అనేక విషయములను దృక్పథమున నుంచవలెను. గ్రామ ప్రజలలో అసంఖ్యాకులు పేదలు, మధ్యతరగతిప్రజలు మాత్రమే. వీరు నేడున్న ధరలతో జీవనమే గడువక మిక్కిలి బాధలుపడుట తెలియని విషయముకాదు. కనుక పేదలను పన్నులనుండి మినహాయించవలెను. పన్నులన్నియు ప్రభుత్వము నిర్ణయించిన కనిష్ట, గరిష్ఠ ప్రమాణములకు లోబడి వసూలు చేయవలయును. పన్నులు వసూలు చేసిననూ, వాటిని సర్వీసియోగముచేసి గ్రామ ప్రజానీకానికి సౌఖ్యము కల్గించినచో ఎవ్వరునూ నిరసించరు. ముందుగా స్వపరిపాలన గ్రామాల్లో

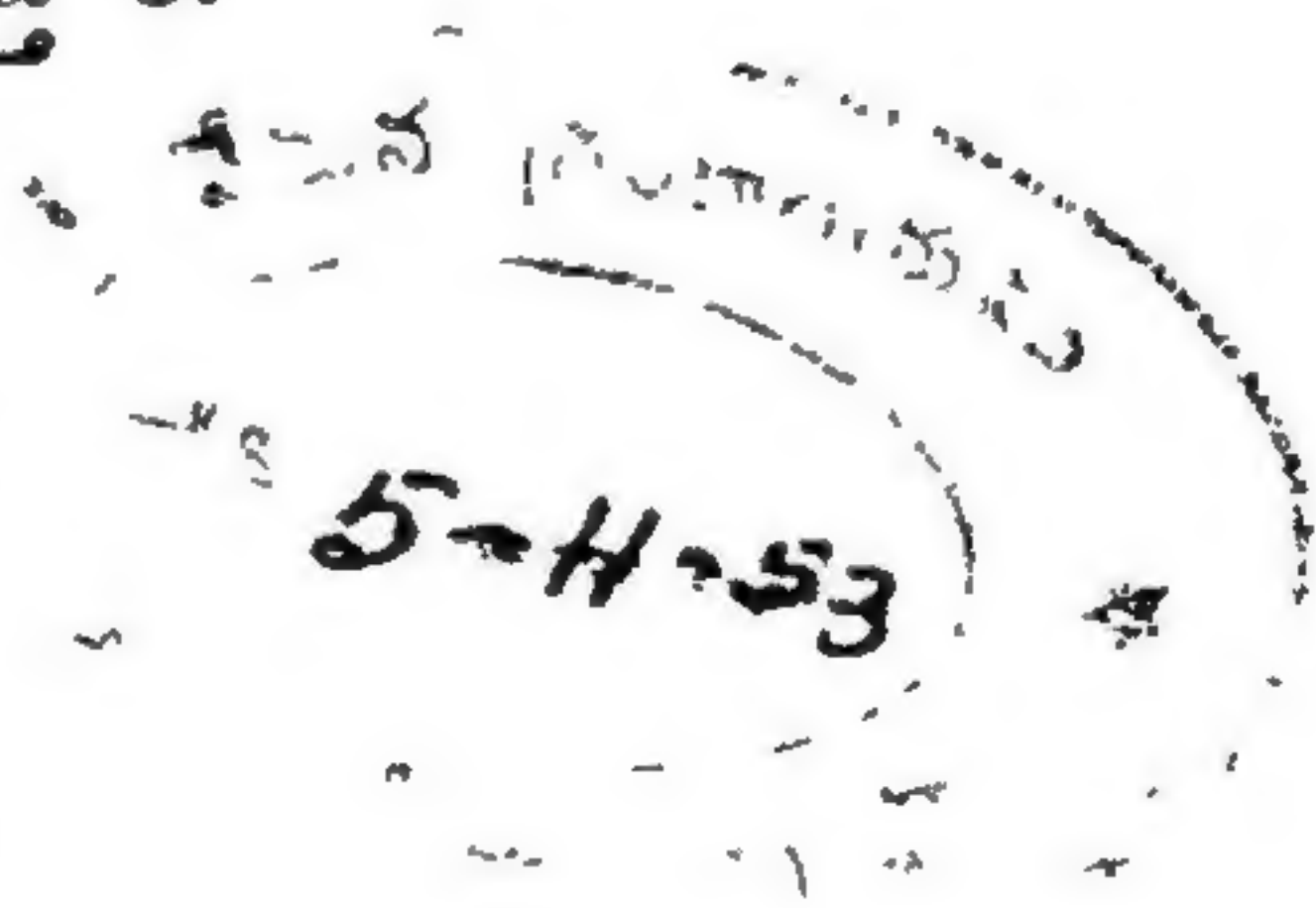
పంచాయతీరూపంలో జరుగుతోంది. ఈ అధికారాన్ని ఎంత సక్రమంగా వినియోగిస్తే మనజాతి కంతలాభం. కనుక పంచాయతీ చట్టములో చెప్పిన సౌకర్యము లన్నియు వీలైనంత వఱకు చేయగల్గినచో, ఆ పంచాయతీ తన విద్యుత్ కార్యము నెరవేర్చుకొన్నట్లే. నిరక్షరాస్యతా నిర్మూలన చేయగలిగితే పంచాయతీ ఒక మహత్తర కార్యమును సాధించినట్లే. పేద సాదలకు శ్రద్ధతో మునులించుచు వైద్యాలయము స్థాపింపగల్గిన పంచాయతీకూడా గ్రామప్రజల మన్ననలందును. అంటు వ్యాధులను నిర్మూలించి, గ్రామ పారిశుధ్యమును కాపాడగల్గిన పంచాయతీ కూడా స్తోత్రనీయమైనదే. గ్రామమున జరుగు ఏ విషయమున నైనను నిర్లక్ష్యము, ఉదాసీనత చూపక, తరచు సమావేశములలో వివిధ విషయములను తీర్మానించుకొని, కార్యాచరణ గావించిన పంచాయతీ ధన్యతచెందును.

ప్రజలు చెయ్యవలసిన పని :

గ్రామప్రజలు తమ తమ ప్రాంతములలోని యిబ్బందులను పంచాయతీకిగాని, ఆ ప్రాంతపు సభ్యునికిగాని చెప్పుకొనవలెను. ఒక్క గ్రామస్థుడైనను తనకుగల అసౌకర్యములను పంచాయతీ దృష్టికి తేవలెను. పంచాయతీవారు ఏదైనా అవకతవకలను చేసినచో, అట్టిపనులను వెంటనే ఖండించి ప్రభుత్వము దృష్టికి తేవలెను. ప్రతిపంచాయతీ సమావేశమునకు హాజరై అక్కడ జరుగు వివిధ కార్యకలాపాలను చూచుచుండవలెను. పంచాయతీలోజరిగిన తీర్మానములు సక్రమముగా ఆచరింపబడునదీ, లేనిదీ గమనించి, లోపములను పంచాయతీ అధ్యక్షుని దృష్టికి తేవలెను. పంచాయతీ సమా

వేశముల రికార్డును ప్రతిపౌరుడు ఆఫీసుపని చేయుకాలములో
 చూడవచ్చును. పంచాయతీబోర్డు గ్రామప్రజల సౌకర్యమునకై
 ఏర్పడిన సంస్థ అను విషయమును మఱువరాదు. ప్రజలు
 కట్టవలసిన పన్నులను సాధ్యమైనంత త్వరలో కట్టినచో,
 పంచాయతీపాలన మఱింత సులభముగా జరుగును. పంచా
 యతీ ఆ స్తిని పాగుచేయుటగాని, ఏ పౌరుని స్వలాభమునకై న
 ఉపయోగించుకొనుటగాని జరుగరాదు. దానిని కాపాడుట
 యందు ప్రతిపౌరుడును బాధ్యత వహించవలెను. గ్రామాభి
 వృద్ధికై పంచాయతీ యిచ్చిన ఆజ్ఞలను పౌరులు శిరసావహించ
 వలెను. అవి ఎవరి సౌకర్యముకొరకు వారు చేసుకొను కట్టడి
 వంటివేగాని, ఆజ్ఞలని భావించరాదు. ప్రతి విషయములో
 పంచాయతీకి సహకరించి, గ్రామాభివృద్ధికి తోడ్పడవలెను.
 పెడదారినిబట్టిన పంచాయతీని అరికట్టి సమయోచిత చర్యలను
 తీసుకొను చుండవలెను.

స మా వ్ర ం.





మహిమ ఫౌండేషన్ పుస్తకాల పరిశీలనాపట్టిక

పుస్తకం సంఖ్య	TPLA114B110
పుస్తకం పేరు	పంచాయతీ గైడ్
తారీఖు	26/10/24
ముందు లెట్టు	no
వెనుక లెట్టు	no
మొత్తం పేజీలు	31
పెద్ద పైకా పేజీలు	No
భాక పేజీలు	no
లేవి పేజీలు	no
తయారు చేసినది	P. Jagannatha
పేజీలు విడదీసినది	P. Jagannatha
స్కాన్ చేసినది	Alexis
పరీక్ష చేసినది	prathyusha
పేజీలు పరిశీలించినది	
ప్రింటింగు చేసినది	
ప్యాకింగు చేసినది	No
పరిష్కరి	Good